

Voraussetzungen:

1. Sie haben in den letzten 12 Monaten temporär gearbeitet
2. Die Weiterbildung hält Sie fit für den Arbeitsmarkt oder bringt Sie beruflich weiter.
3. Der ausgewählte Kurs findet an einer Schule in der Schweiz statt, die von temptraining anerkannt ist. Anerkannte Schulen finden Sie hier: [Bildungsverzeichnis](https://www.tempservice.ch/de/temptraining/anspruch-pruefen/bildungsverzeichnis.php) (direkt Link: <https://www.tempservice.ch/de/temptraining/anspruch-pruefen/bildungsverzeichnis.php>)
4. Der Kurs liegt in der Zukunft. Gesuche für bereits begonnene Kurse werden abgelehnt.

Ansprüche/Beiträge:

- Ab Leistung von **176 Stunden** in den letzten 12 Monaten als temporärer Angestellter:
CHF 1'000.00 für Weiterbildungskosten
CHF 250.00 (max.) als Lohnausfallentschädigung
- Ab Leistung von **352 Stunden** in den letzten 12 Monaten als temporärer Angestellter:
CHF 2'000.00 für Weiterbildungskosten
CHF 750.00 (max.) als Lohnausfallentschädigung
- Ab Leistung von **528 Stunden** in den letzten 12 Monaten als temporärer Angestellter:
CHF 3'000.00 für Weiterbildungskosten
CHF 1'250.00 als Lohnausfallentschädigung
- Ab Leistung von **704 Stunden** in den letzten 12 Monaten als temporärer Angestellter:
CHF 4'000.00 für Weiterbildungskosten
CHF 1'750.00 als Lohnausfallentschädigung
- Ab Leistung von **880 Stunden** in den letzten 12 Monaten als temporärer Angestellter:
CHF 5'000.00 für Weiterbildungskosten
CHF 2'250.00 als Lohnausfallentschädigung

Ablauf:

1. Kurs aussuchen

Nicht vergessen! Prüfen ob das Bildungsinstitut anerkannt ist (Voraussetzungen Punkt 3)

2. Gesuch Stellen

Auf www.temptraining.ch finden Sie das Gesuchsformular. Das Gesuch muss vor Kursbeginn eingereicht werden.

Nicht vergessen! Passkopie oder ID-Karte und Lohnabrechnungen beilegen.

3. Temptraining prüft Ihr Gesuch

Sie erhalten einen schriftlichen Entscheid.

4. Kurs Besuchen

Achtung! Die Rechnung für den Kurs bezahlen Sie im Voraus selber.

5. Temptraining vergütet Ihnen die Kosten

Der bewilligte Betrag gemäss Schreiben von temptraining wird Ihnen rückerstattet.

Wichtig für Auszahlung: Kursbestätigung, Zahlungsbeleg Kurskosten, allfällige Auslagen

Achtung! Zahlungen von temptraining erfolgen nur bei erfolgreicher Prüfung!

Für Hilfe und Unterstützung stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung (041 289 19 67)